

# ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Златоустовского городского округа

# П Р И К А З

№ 73 от 20.12.2012 г.

|  |
| --- |
| О внесении изменений в приказ Финансового управления Златоустовского городского округа № 59 от 31.12.2010 г. «О порядке проведения Финансовым управлением Златоустовского городского округа кассовых выплат за счет средств муниципальных бюджетных учреждений и кассовых операций со средствами муниципальных автономных учреждений» |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о Финансовом управлении Златоустовского городского округа,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В Порядок проведения Финансовым управлением Златоустовского городского округа кассовых выплат за счёт средств муниципальных бюджетных учреждений и кассовых операций со средствами муниципальных автономных учреждений, утверждённый приказом Финансового управления Златоустовского городского округа № 59 от 31.12.2010 г. «О порядке проведения Финансовым управлением Златоустовского городского округа кассовых выплат за счет средств муниципальных бюджетных учреждений и кассовых операций со средствами муниципальных автономных учреждений» (далее – Порядок) внести следующие изменения и дополнения:
2. пункт 17 Порядка изложить в новой редакции:

«17. Клиент вправе в течение финансового года представить в Финансовое управление:

1. Справку - уведомление (приложение 4) для уточнения кодов КОСГУ (кодов КОСГУ и (или) кодов субсидии), источников финансового обеспечения деятельности клиентов, соответствующего номера лицевого счета клиента, по которым операции были отражены на лицевом счете клиента, отдельном лицевом счете клиента, лицевом счете клиента для учета операций со средствами обязательного медицинского страхования;
2. Справку по операциям БУ/АУ (приложение 5) для уточнения кода КОСГУ «000», источника финансового обеспечения деятельности клиентов «0», отражения остатков средств на начало года, по которым операции были отражены на лицевом счете клиента, отдельном лицевом счете клиента, лицевом счете клиента для учета операций со средствами обязательного медицинского страхования.

Справка – уведомление, Справка по операциям БУ/АУ (далее – Справка) являются основанием для проведения Финансовым управлением соответствующей уточняющей операции без списания-зачисления средств на счете № 40701.»;

1. пункт 18 Порядка изложить в новой редакции:

«18. Представленная клиентом в Финансовое управление Справка, соответствующая требованиям настоящего Порядка, исполняется не позднее второго рабочего дня, следующего за днем ее представления в Финансовое управление.

На Справке, поступившей в Финансовое управление на бумажном носителе (с одновременным представлением в электронном виде), в случае, если дата, указанная в Справке не соответствует дате ее фактического предоставления в Финансовое управление, представитель клиента в обязательном порядке указывает на Справке дату фактического представления, заверенную подписью этого представителя.»;

1. пункт 19 Порядка изложить в новой редакции:

«19. В случае если форма или содержание представленной клиентом Справки не соответствуют требованиям пунктов 5, 7 настоящего Порядка, содержащим требования к форме Заявки, в том числе:

1. несоответствие подписи лиц и оттиска печати клиента Справки образцам подписей и оттиску печати, содержащимся в карточке образцов подписей и оттиска печати клиента;
2. несоответствие суммы и показателей бюджетной классификации Российской Федерации, указанных в Справке содержанию производимой операции;
3. отсутствие полноты и правильности оформления Справки, Финансовое управление отказывает клиенту в приеме указанной Справки.»;
4. дополнить Порядок пунктом 21 следующего содержания:

«21. Бюджетные учреждения и автономные учреждения при завершении текущего финансового года обеспечивают представление в Финансовое управление платежных документов для проведения кассовых выплат, не позднее сроков, установленных Графиком завершения операций по исполнению бюджета Златоустовского городского округа и кассовых выплат муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных автономных учреждений в текущем финансовом году, утвержденным приказом Финансового управления.»;

1. приложение 4 к Порядку изложить в новой редакции (приложение 1);
2. Порядок дополнить приложением 5 (приложение 2).
3. Организацию выполнения настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Финансового управления Златоустовского городского округа Мальцеву Н.В.
4. Настоящий приказ распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.12.2012 г.

Руководитель Финансового управления

Златоустовского городского округа Т.Н. Царькова

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение 2  к Приказу Финансового управления  Златоустовского городского округа  от 20.12.2012 г. № 73  Приложение 5  к Порядку проведения Финансовым управлением  Златоустовского городского округа кассовых выплат за счет средств муниципальных бюджетных учреждений и кассовых операций со средствами муниципальных автономных учреждений, утвержденному приказом Финансового управления от 31.12. 2010г. № 59 | | |
|  |  |  | **СПРАВКА** |  |  |  |  |
|  |  |  | **ПО ОПЕРАЦИЯМ БУ/АУ** |  |  |  |  |
|  |  |  | **от " "** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | | | | | | |
| Наименование учреждения | |
|  |  |  | | | | | | |
| Номер лицевого счета | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя | |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование органа, осуществляющего кассовое обслуживание операций БУ, АУ | |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Публично-правовое образование | |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Единица измерения: руб. | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Код субсидии** | | **Отраслевой код** | | **Аналитический код (КОСГУ)** | **КВФО** | **Без права расходования** | **Сумма** |
| **прошлого года** | **текущего года** |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | **5** | **6** | **7** |
|  |  |  | |  |  |  |  |
| **Итого:** | | | | | | |  |
| **В том числе без права расходования:** | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основание: | |  | | | | | | |
| |  | | --- | | Руководитель | |  |  |  |  |  |  |  |
| Главный бухгалтер | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | |  |  |  |  |  |  |