



ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗЛАТОУСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.03.2020 г. № 140-П/АДМ

г. Златоуст

О внесении изменений в постановление Администрации Златоустовского городского округа от 12 марта 2015 г. № 93-П «Об утверждении Положения об организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях Златоустовского городского округа»

В целях уточнения действующего муниципального правового акта,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение, утвержденное постановлением Администрации Златоустовского городского округа от 12 марта 2015 г. № 93-П «Об утверждении Положения об организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях Златоустовского городского округа» следующие изменения:

1) раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Организация питания

4. Питание в общеобразовательной организации организуется за счет средств родителей (законных представителей) учащихся.

5. Организация питания может осуществляться одним из следующих способов: общеобразовательной организацией самостоятельно или организациями и предпринимателями, оказывающими на договорной основе услуги общественного питания и имеющими соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов.

6. При организации питания в общеобразовательной организации следует руководствоваться требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08, утвержденного постановлением главного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45.

7. Ответственность за организацию питания в общеобразовательных организациях и соблюдение действующего законодательства

Российской Федерации в сфере организации питания учащихся возлагается на руководителей общеобразовательных организаций.

8. Руководителями общеобразовательных организаций организуется ежедневный учет фактического питания обучающихся. На основании учета в установленном порядке составляется бухгалтерская, статистическая и другая оперативная отчетность, которая предоставляется Муниципальному казенному учреждению Управление образования Златоустовского городского округа (далее – МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО) в сроки и по формам, устанавливаемым МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО.

9. За счет средств областного бюджета и бюджета Златоустовского городского округа частично осуществляется обеспечение питанием обучающихся из малообеспеченных семей и детей с нарушением здоровья:

1) на основании справок Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения», которые родители (законные представители) обучающихся получают самостоятельно в указанном учреждении. Срок действия справок – с даты выдачи справки до конца даты окончания текущего учебного года;

2) обучающихся с нарушениями здоровья: дефицит веса, болезни органов пищеварения (состоящие на диспансерном учете по III-IV группам здоровья) (хронический гастрит, хронический гастродуоденит, язва желудка, язва 12-перстной кишки, хронический гепатит, хронический холецистит, хронический панкреатит), хронические заболевания почек (хронический пиелонефрит, хронический гломерулонефрит), сахарный диабет, болезни крови (анемия) на основании списка, согласованного с заведующими дошкольно-школьного отделения детского муниципального учреждения здравоохранения.

Для получения питания в соответствии с настоящим Положением родителями (законными представителями) дополнительно к указанным выше документам предоставляются СНИЛС родителя (законного представителя) и ребенка. По основаниям, указанным в настоящем пункте руководителем общеобразовательной организации утверждаются списки обучающихся.

Информация о предоставлении льготного питания в соответствии с настоящим Положением размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (граждан) (далее – ЕГИССО). Размещение указанной информации осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (с изменениями и дополнениями).

По основаниям, указанным в настоящем пункте руководителем общеобразовательной организации утверждаются списки обучающихся.»

2) раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Финансовое обеспечение

10. Финансовое обеспечение осуществляется путем предоставления общеобразовательным организациям целевой субсидии на обеспечение питанием детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях.

11. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении целевой субсидии, заключенным между МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО и Учреждением, которое должно быть заключено в течении 5 рабочих дней с момента утверждения приказом МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО перечня получателей субсидии. Соглашение должно содержать следующие обязательные условия:

- 1) объем, цели и сроки предоставления субсидии;
- 2) значения показателей результативности использования субсидии (показатели, характеризующие качество и (или) объем);
- 3) перечень документов, необходимых для предоставления субсидии, устанавливаемый МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО;
- 4) ответственность Учреждения за нецелевое использование субсидии;
- 5) порядок предоставления отчетности о результатах выполнения условий Соглашения Учреждением;
- 6) обязательства Учреждения по возврату полной суммы (ее части) субсидии, использованной не по целевому назначению;
- 7) основания и условия изменения МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО объема субсидии;
- 8) согласие на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидии, условий, целей и порядка их предоставления;
- 9) ответственность сторон за несоблюдение условий Соглашения.

МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО вправе уточнять и дополнять установленную форму Соглашения.

12. Перечень получателей и объем субсидии могут быть изменены приказом МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО в текущем финансовом году в следующих случаях:

- 1) изменение объема средств, предусмотренных в бюджете Златоустовского городского округа на текущий финансовый год на предоставление субсидии;
- 2) выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между Учреждениями.

13. Предоставление субсидии осуществляется на основании предоставленных Учреждением документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств. МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО формирует заявки на перечисление субсидии

и предоставляет их в Финансовое управление Златоустовского городского округа.

14. Финансовое управление Златоустовского городского округа на основании заявок на перечисление субсидии перечисляет субсидии на отдельные лицевые счета, открытые Учреждениями в Финансовом управлении Златоустовского городского округа в порядке, установленном приказом Финансового управления Златоустовского городского округа.

15. В случае невыполнения и (или) нарушения условий, установленных Соглашением, перечисление субсидии по решению МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО, выраженному в письменной форме, приостанавливается до устранения нарушений.

16. Неиспользованные остатки субсидии по состоянию на 1 января очередного финансового года, в отношении которых МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО Учреждения не принято решение о наличии потребности в направлении ее на те же цели в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Златоустовского городского округа в Порядке, утвержденном приказом Финансового управления Златоустовского городского округа.

17. В случае установления факта нецелевого использования субсидии (ее части), нарушения Учреждением условий Соглашения, установления факта предоставления ложных либо намеренно искаженных сведений МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО обеспечивает возврат субсидии (ее части) в бюджет Златоустовского городского округа путем направления Учреждению в срок, не превышающий тридцати календарных дней с момента установления нарушений, требования о необходимости возврата целевой субсидии (ее части). Учреждение производит возврат субсидий (ее части) в течение десяти календарных дней с момента получения от МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО требования о необходимости возврата указанной субсидии (ее части).

18. Учреждения представляют МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО отчет об использовании субсидии и о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме, в порядке и сроки, устанавливаемые МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО в Соглашении.

19. Непредставление или несвоевременное представление отчета Учреждением является основанием для приостановления предоставления ему субсидии.

20. Контроль за использованием средств субсидии, а также за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется МКУ Управление образования и молодежной политики ЗГО и органами государственного (муниципального) финансового контроля.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения сторон, возникшие с 04 февраля 2020 года.

3. Отделу по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации Златоустовского городского округа (Письменный М.Ю.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Златоустовского городского округа в сети «Интернет».

4. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Златоустовского городского округа по социальным вопросам Иванову О.А.

Глава
Златоустовского городского округа



М.Б. Пекарский